УТВЕРЖДЕНО

решением Общего собрания членов

Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации

«Верхне-Волжское проектно-строительное объединение»

Протокол № 18 от 24.07.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Ивановском Филиале**

**Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации**

**«Верхне-Волжское проектно-строительное объединение»**

**(Новая редакция)**

**Ярославль 2014**

**1. Общие положения**

**1.1.** Ивановский филиал Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Верхне-Волжское проектно-строительное объединение» в субъекте Российской Федерации (далее – Ивановский филиал) является обособленным подразделением Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Верхне-Волжское проектно-строительное объединение» (далее Партнерство), расположенным вне места его нахождения (регистрации) и обладает всеми правами, предоставленными ему в соответствии с настоящим Положением.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и решением Общего собрания Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Верхне-Волжское проектно-строительное объединение».

**1.2.** Ивановский филиал создается в соответствии с Уставом по решению Общего собрания Партнёрства на неопределённый срок и объединяет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов Партнёрства, зарегистрированных на территории Ивановской области.

**1.3.** Ивановский филиал не является юридическим лицом и действует на основании утвержденного Положения.

**1.4.** Ивановский филиал осуществляет свою деятельность от имени Партнерства и выполняет возложенные на него функции в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

**1.5.** Ивановский филиал имеет печать, штампы и бланки с указанием принадлежности к Партнерству, расчетный счет, который открывается в установленном порядке в учреждениях банка по месту нахождения Ивановского филиала.

**1.6.** Полное наименование Ивановского филиала: Ивановский филиал Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Верхне-Волжское проектно-строительное объединение».

Сокращенное наименование Ивановского филиала: Ивановский филиал НП СРО «ВВ ПСО».

**1.7.** Место нахождения Ивановского филиала: 153002, г. Иваново, пр. Ленина, д. 92, к. 62.

**1.8.** Почтовый адрес Ивановского филиала: 153002, г. Иваново, пр. Ленина, д. 92, к. 62.

**2. Цели, права и обязанности Ивановского филиала**

**2.1.** Основными целями создания и деятельности Ивановского филиала является:

- обеспечение условий для реализации уставных целей и задач Партнерства в регионе, представление и защита интересов членов Партнёрства Ивановского филиала;

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства Ивановского филиала;

**-** повышение качества выполнения работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства.

**2.2.** Действуя в соответствии с настоящим Положением, Ивановский филиал имеет следующие права:

● контролировать исполнение правил и стандартов предпринимательской деятельности для повышения качества производимых работ и оказываемых услуг по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, с целью снижения рисков строительства, повышения надежности и безопасности строительных объектов;

● представлять Партнерство в государственных и муниципальных органах, арбитражном суде, а также учреждениях, организациях и предприятиях на территории Ивановской области;

● участвовать в разработке Партнерством проектов нормативно-методических документов по вопросам выдачи свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее также - свидетельство о допуске);

● участвовать в организации разработки Партнёрством технических регламентов в области проектирования;

● по согласованию с Генеральным директором Партнёрства осуществлять редакционно-издательскую деятельность, размещать в средствах массовой информации и распространять методические материалы, в том числе в электронной форме, по вопросам установленной сферы деятельности;

● организовывать семинары и совещания по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, по согласованию с Генеральным директором Партнёрства;

● участвовать в организации и проведении мероприятий Партнерства;

**2.3.** Основными обязанностями Ивановского филиала являются:

● организация и координирование деятельности членов Партнерства Ивановского филиала по реализации целей уставной деятельности Партнерства, представляет обобщенные предложения по совершенствованию деятельности Партнерства;

● в соответствии с решениями Общего собрания членов Партнерства, Совета Партнерства, приказами, распоряжениями Генерального директора и Председателя Совета Партнерства планирование своей деятельности, определение перспективы развития Ивановского филиала;

● проведение организационной работы по привлечению в Партнерство новых членов. Знакомство заинтересованных лиц с целями, задачами и организацией деятельности Партнерства, организация рассмотрения заявлений о вступлении и выходе из состава членов Партнерства;

● участие в контроле за соблюдением членами Ивановского филиала требований законодательства, требований к выдаче свидетельств о допуске, иных правовых актов, а также решений и распоряжений органов управления Партнерства;

● учет и контроль отчетности и взносов организаций – членов Партнерства, зарегистрированных на территории Ивановской области;

● осуществление учёта и хранения документов и поступающей корреспонденции, информирование членов Партнёрства Ивановского филиала о деятельности Партнерства и работе Ивановского филиала, о принятых, действующих и утративших силу документах Партнерства;

● установление и поддержка контактов с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, осуществляющими свои полномочия на территории Ивановской области, а также с юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории Ивановской области;

● по поручению Совета, Контрольной комиссии или Генерального директора Партнерства участие в проверках соответствия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации, в том числе требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

● организация работы по прохождению повышения квалификации членами Партнёрства Ивановского филиала;

● взаимодействие с территориальными органами государственного надзора, налоговой, финансовой и иными инспекциями, органами санитарного, пожарного, экологического контроля (надзора) и другими органами государственного управления;

● представление Генеральному директору Партнёрства сведений о сотрудниках Ивановского филиала в соответствии со штатным расписанием Ивановского филиала, утверждённым Генеральным Директором Партнёрства;

● разработка проекта финансового плана и сметы доходов и расходов Ивановского филиала Партнёрства для представления её Генеральному директору Партнёрства на утверждение;

● организация финансово-хозяйственной деятельности филиала;

● проведение работы по пропаганде деятельности Партнерства;

● осуществление иных уставных видов деятельности Партнерства в пределах полномочий, указанных в доверенности, выдаваемой Директору Ивановского филиала.

**2.4.** Ответственность за деятельность Ивановского филиала несет Партнерство.

**3. Имущество Ивановского Филиала**

**3.1**. Имущество Ивановского филиала Партнёрства формируется в порядке, и из источников, не запрещенных, законодательством Российской Федерации.

**3.2.** Имущество, находящееся в ведении Ивановского филиала Партнёрства, является собственностью Партнерства.

**3.3.** Имущество Ивановского филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

**3.4**. Ивановский филиал, как структурное подразделение, в лице Директора Ивановского филиала, несет материальную ответственность перед Партнерством.

**4. Управление Ивановским филиалом**

**4.1.** Непосредственное управление деятельностью Ивановского филиала осуществляет Директор Ивановского филиала Партнёрства (Далее – Директор Филиала).

**4.2.** Директор Филиала назначается Генеральным директором Партнерства и действует от имени и в интересах Партнерства на основании доверенности, выдаваемой Генеральным директором Партнерства, в которой определен объем его полномочий.

**4.3.** Директор Филиала в своей деятельности подчинен и подотчетен Генеральному директору Партнерства.

**4.4.** Директор Филиала:

4.4.1. по доверенности действует от имени Партнерства в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением;

4.4.2. осуществляет оперативное руководство деятельностью Ивановского филиала в соответствии с утвержденными Партнерством планами;

4.4.3. распоряжается имуществом и денежными средствами, переданными Ивановскому филиалу в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, доверенностью, приказами Генерального директора Партнерства;

4.4.4. разрабатывает и представляет Генеральному директору Партнерства структуру, штатное расписание, должностные инструкции и смету доходов и расходов Ивановского филиала;

4.4.5. контролирует полноту и своевременность перечислений от организаций – членов Партнерства, входящих в состав Ивановского филиала Партнерства, вступительных, членских, целевых взносов и взносов в компенсационный фонд;

4.4.6. отчитывается перед Партнерством о результатах деятельности Ивановского филиала в порядке и сроки, установленными документами Партнерства;

4.4.7. обеспечивает своевременное предоставление информации, сведений, бухгалтерской и иной отчетности в дирекцию Партнерства, а также в государственные и иные органы в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и несет ответственность за ее достоверность;

4.4.8. принимает заявления и документы на прием новых членов в Партнерство на территории Ивановской области и предоставляет в Совет Партнёрства свои рекомендации;

4.4.9. решает иные вопросы текущей деятельности Ивановского филиала в пределах своей компетенции.

**4.5.** Решения Общего собрания Партнерства, Совета Партнерства, а также приказы, распоряжения, инструкции, подписанные (изданные) Председателем Совета Партнерства и Генеральным директором Партнерства, являются обязательными для Директора Филиала и его персонала.

**4.6.** Прием на работу и увольнение персонала Филиала осуществляется Директором Филиала в соответствии со штатным расписанием, утверждённым Генеральным директором Партнерства, за исключением приема на работу и увольнения Главного бухгалтера, который назначается Генеральным директором Партнерства.

**4.7.** Освобождение Директора Филиала от исполнения обязанностей осуществляется приказом Генерального директора Партнерства, по личному заявлению, по обоюдному соглашению сторон, а в случае неисполнения или не надлежащего исполнения своих обязанностей – по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

**5. Контроль за деятельностью Ивановского филиала**

**5.1.** Непосредственный контроль за деятельностью Ивановского филиала осуществляет Генеральный директор Партнерства.

**5.2.** Проверка финансово-хозяйственной и иной деятельности Филиала проводится ревизионной комиссией (ревизором) Партнёрства, аудиторскими службами, привлекаемыми в случае необходимости, Генеральным директором Партнерства.

**5.3.** Члены ревизионной комиссии Партнёрства или аудиторские службы вправе требовать от Директора филиала и его работников предоставления им всех необходимых материалов, финансовых и иных документов.

**6. Бухгалтерский учет и отчетность Ивановского филиала**

**6.1**. Ивановский филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, в соответствии с действующим законодательством согласно учетной политике Партнерства.

**6.2.** Филиал выступает в качестве уполномоченного представителя Партнерства при исчислении налоговой базы, уплате в соответствующий бюджет субъекта Российской Федерации (внебюджетные фонды) и предоставлении налоговых деклараций по месту нахождения этого филиала в отношении исчисления, уплаты и декларирования налогов и сборов, в т.ч. во внебюджетные фонды в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и Учетной политикой Партнерства.

Исчисление, уплата и предоставление Ивановским филиалом налоговых деклараций и расчетов по налогам и сборам по месту нахождения Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах.

**6.3.** Главный бухгалтер Ивановского филиала Партнёрства несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Ивановского филиала Партнёрства подчиняется непосредственно Генеральному директору Партнёрства и Директору филиала Партнёрства. Финансовые документы Ивановского филиала подписываются Директором и Главным бухгалтером Ивановского филиала.

**6.4.** Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное предоставление финансовой, статистической отчетности в соответствующие органы несет Директор филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.5.** Филиал представляет иные отчеты в дирекцию Партнерства в установленные Генеральным директором Партнерства сроки и по утвержденным им формам отчетности.

**7. Финансовое обеспечение деятельности Ивановского филиала**

**7.1**. Для выполнения своих задач и задач Партнерства, Ивановский филиал Партнёрства осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных ему Партнерством.

**7.2.** Штатное расписание и смета доходов и расходов на содержание персонала Филиала утверждается Генеральным директором Партнёрства.

**7.3.** Доходы, полученные Ивановским филиалом Партнёрства в качестве вступительных, членских и иных взносов (кроме взносов в компенсационный фонд Партнёрства), и приобретенное за счет этих доходов имущество находятся в распоряжении Ивановского филиала Партнёрства за исключением отчислений в Партнёрство в соответствии с решениями Совета Партнёрства.

**7.4.** Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных целей и задач Партнерства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Ликвидация Ивановского филиала**

**8.1.** Филиал может быть ликвидирован только по решению Общего собрания Партнерства.

**8.2.** На основании решения Общего собрания о ликвидации Ивановского филиала Генеральный директор Партнерства издает приказ о назначении ликвидационной комиссии, порядке и сроках проведения ликвидационных процедур.

**8.3.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ивановского филиала.

**9.Изменения и дополнения Положения**

**9.1.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Общего собрания Партнерства**.**

**10. Срок действия Положения**

**10.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием Партнерства. Срок действия Положения не ограничен.